

Al Sig. Sindaco del Comune di Torregrotta

**Oggetto:** Domanda di occupazione **temporanea** di suolo pubblico per i gestori di pubblici esercizi di somministrazione alimenti e bevande a seguito dell'emergenza COVID.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, in qualità di:

- titolare di impresa individuale \_\_\_\_\_
- legale rappresentante della società \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

denominazione sociale \_\_\_\_\_

sita in via \_\_\_\_\_

in occasione della riapertura dell'attività a seguito dell'emergenza COVID, chiede fino al 31.10.2020, salvo possibili proroghe:

**L'AMPLIAMENTO TEMPORANEO DELL'ATTUALE OCCUPAZIONE PERMANENTE DI SUOLO PUBBLICO:**

1. contiguo all'attuale occupazione
2. distaccato dall'attuale occupazione

**UNA NUOVA OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO:**

1. in corrispondenza dell'esercizio
2. in prossimità dell'esercizio

in via / piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

- tutti i giorni feriali e festivi
- solo i VEN. SAB. DOM.
- altro \_\_\_\_\_

dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ per una superficie di ml. \_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_ per complessivi mq. \_\_\_\_\_.

**CARATTERISTICHE DELL'OCCUPAZIONE (funzionali all'attività di somministrazione):**

n. \_\_\_\_\_ tavolini n. \_\_\_\_\_ sedie,  
n. \_\_\_\_\_ ombrelloni n. \_\_\_\_\_ fioriere,  
n. \_\_\_\_\_ (altro da specificare: \_\_\_\_\_)

**Allegati:**

1. planimetria e foto dell'occupazione;
2. foto/depliant illustrativi delle strutture (sedie, tavoli);
3. documentazione di eventuali strutture mobili che richiedano il rilascio della certificazione di corretto montaggio da parte di tecnico abilitato.

**Il sottoscritto accetta fin da ora che:**

- **a fronte dell'occupazione richiesta, l'Amministrazione possa ritenere necessarie modifiche e/o proporre soluzioni alternative, in ragione di problematiche di viabilità, sicurezza o interesse pubblico;**
- **la concessione rilasciata possa essere in seguito revocata / modificata qualora si verifichino situazioni in contrasto con gli interessi della collettività, ovvero se l'occupazione stessa crei problemi di qualsiasi natura.**

**Il sottoscritto consapevole delle sanzioni previste agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità in atti, si impegna:**

- a richiedere eventuali autorizzazioni alla competente A.S.P. per esercitare l'attività in conformità alle norme igienico-sanitarie vigenti;
- a rispettare e far rispettare tutte le prescrizioni previste nell'autorizzazione di che trattasi nonché quanto previsto dal vigente C.d.S.;
- a mantenere l'area oggetto di concessione in condizioni di costante pulizia e decoro;

- a provvedere in proprio all'apposizione /rimozione di idonee delimitazioni fisse/mobili (parapetti, fioriere, dissuasori, ecc.) a protezione degli avventori in caso di rischi derivanti dal transito veicolare;
- a non richiedere l'occupazione di fronte all'ingresso o alle vetrine di attività economiche limitrofe, salvo consenso scritto del titolare dell'attività stessa.

L'Amministrazione Comunale è sollevata da ogni responsabilità civile e penale verso terzi nell'eventualità dovessero verificarsi incidenti derivanti dall'utilizzo dell'occupazione richiesta, ivi compresa la gestione dell'andirivieni del personale di servizio addetto alla somministrazione.

Torregrotta,

Firma

---